

nr ref. postępowania ZP/10/N/2025

Gubin, 12 grudnia 2025 r.

Wykonawcy
zainteresowani udziałem
w nw. postępowaniu

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o.

ul. Śląska 36 , 66-620 Gubin
tel. (+48) 68 455 82 82; fax (+48) 68 455 82 65
adres strony internetowej: <https://pumgubin.pl/>
adres e-mail: swz@pumgubin.pl
NIP: 926-10-00-423
REGON 970361280

godziny pracy Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00

2. Tryb postępowania i informacje ogólne:

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzone jest **w trybie podstawowym** o wartości **mniejszej niż 221.000 euro** na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.).

2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia użyte jest pojęcie:

- 1) „ustawa pzp”, należy przez to rozumieć ustawę *Prawo zamówień publicznych*, o której mowa w pkt 2.1. Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej SWZ;
 - 2) „Platforma e-Zamówienia” należy przez to rozumieć platformę udostępniającą usługi elektroniczne, wspierające realizację procesu udzielania zamówienia publicznego, w tym komunikacji elektronicznej między Zamawiającymi a Wykonawcami;
 - 3) „RODO”, należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1);
 - 4) „kwalifikowany podpis elektroniczny” należy przez to rozumieć kwalifikowany podpis elektroniczny w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. *o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1725);
 - 5) „podpis zaufany” należy przez to rozumieć podpis zaufany w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.), którego wystawcą jest Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji;
 - 6) „podpis osobisty” należy przez to rozumieć podpis osobisty w rozumieniu ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. *o dowodach osobistych* (Dz.U. z 2022 r. poz. 671 z późn. zm.), tj. warstwę elektroniczną dowodu osobistego;
- 2.3. Zgodnie z art. 20 ust. 1 i 2 ustawy pzp postępowanie prowadzi się **pisemnie** (przez pisemność należy rozumieć sposób wyrażania informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej), **w języku polskim**.

- 2.4. Zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy pzp do czynności podejmowanych przez Zamawiającego oraz Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *kodeks cywilny* (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071), zwanej dalej „kodeksem cywilnym”, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.
- 2.5. Obliczanie terminów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) termin oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia - zgodnie z art. 111 § 1 kodeksu cywilnego;
 - 2) jeżeli początkiem terminu oznaczonego w dniach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu dnia, w którym to zdarzenie nastąpiło - zgodnie z art. 111 § 2 kodeksu cywilnego;
 - 3) termin oznaczony w tygodniach, miesiącach lub latach kończy się z upływem dnia, który nazwą lub datą odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca – zgodnie z art. 112 kodeksu cywilnego;
 - 4) jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą - zgodnie z art. 115 kodeksu cywilnego;
 - 5) termin obejmujący dwa lub więcej dni zawiera co najmniej dwa dni robocze - zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy pzp;
 - 6) dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota - zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy pzp;
 - 7) termin oznaczony w godzinach rozpoczyna się z początkiem pierwszej godziny i kończy się z upływem ostatniej godziny – zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy pzp;
 - 8) jeżeli początkiem terminu oznaczonego w godzinach jest pewne zdarzenie, nie uwzględnia się przy obliczaniu terminu godziny, w której to zdarzenie nastąpiło - zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy pzp;
- 2.6. Adres **strony internetowej prowadzonego postępowania**, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-4900e247-0033-4a83-bd08-ca1e20262f9d>;
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> (przycisk *Przeglądaj postępowania/konkursy*). Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania;
- 2.7. Dane niniejszego postępowania:
- 1) nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: **ZP/10/N/2025**;
 - 2) ID postępowania (nr wygenerowany przez Platformę e-Zamówienia): ocds-148610-4900e247-0033-4a83-bd08-ca1e20262f9d;
- 2.8. Postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 276 ust. 1 ustawy pzp zostało wszczęte przez zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 2.9. Postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 254 ustawy pzp kończy się: zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnieniem postępowania.
- 2.10. Zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 6 grudnia 2023 r. *w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów* (M.P. z 2023 r., poz. 1344) średni kurs złotego w stosunku do EURO stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,6371 zł**.

3. Przedmiot zamówienia.

- 3.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Najem 1 pojazdu - samochodu ciężarowego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych.**
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr I.3 do SWZ** i we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr I.4 do SWZ**.
- 3.3. Kompletny przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego nie później niż do dnia 7 stycznia 2026 r. w godz. 8.00 - 12.00.
- 3.4. Zamawiający informuje, iż mogące wystąpić w SWZ wraz z załącznikami wskazania nazw zwyczajowych, znaków towarowych, nazw producentów w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia służy wyłącznie określeniu cech technicznych i jakościowych. Użyte w SWZ wraz z załącznikami nazwy produktów, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy traktować jako przykładowe - Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów (materiałów, sprzętów) równoważnych. Za produkt równoważny uznaje się produkt, który będzie miał te same cechy funkcjonalne, materiałowe i techniczne co konkretny produkt wskazany w SWZ lecz jest oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Jakość produktu równoważnego nie może być gorsza od opisanego w przedmiocie zamówienia, w żadnym stopniu nie może obniżać standardu i nie może zmienić zasad oraz rozwiązań technicznych przyjętych w niniejszej SWZ, a tym samym pozbawiać Użytkownika żądanych wydajności, funkcjonalności, użyteczności opisanych lub wynikających ze SWZ. Wykonawca, który do wyceny oferty przyjmie rozwiązania (produkty) równoważne jest zobowiązany udowodnić równoważność przyjętych rozwiązań, w tym sprzętu i materiałów. W celu potwierdzenia, że oferowane rozwiązanie równoważne spełnia wymagania określone w SWZ, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą szczegółowy opis / wykaz oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, w którym dla każdego rozwiązania określi cechy pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego rozwiązania i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia. **Uwaga:** Niezłożenie takiego opisu/ wykazu będzie równoznaczne z przyjęciem rozwiązań wskazanych w SWZ oraz załącznikach do SWZ.
- 3.5. Zamawiający informuje, iż w przypadku odniesienia się w opisie przedmiotu zamówienia zawartego w SWZ wraz z załącznikami do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, przez które rozumie się takie rozwiązania techniczne, eksploatacyjne i użytkowe, które zapewniają spełnienie wymagań minimalnych na poziomie nie gorszym niż określono to odpowiednio w ww. dokumentach, umożliwiające uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą wskazanych w SWZ wraz z załącznikami rozwiązań technicznych. W przypadku odwołania się w SWZ wraz z załącznikami do konkretnych norm lub innych przepisów, które spełniać mają materiały, sprzęt, urządzenia i inne towary, obowiązywać będą postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm lub przepisów, o ile w dokumentach zamówienia nie wskazano inaczej.
- 3.6. Zawarte w niniejszej SWZ wraz z załącznikami informacje na temat parametrów i funkcji są danymi minimalnymi - Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów o rozszerzonych funkcjach i lepszych parametrach, pod warunkiem, iż spełniają one minimalne wymagania określone w niniejszym zamówieniu.
- 3.7. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i kontaktować się z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia władały językiem polskim w stopniu komunikatywnym. W przypadku, gdy ww. osoby nie będą władały językiem polskim, w czasie trwania umowy i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić tłumacza na własny koszt i własnym staraniem.
- 3.8. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - a) 34144511-3 Pojazdy do zbierania odpadów (główny kod);
 - b) 34144510-6 Pojazdy do transportu odpadów.

4. Termin wykonania zamówienia: 36 miesięcy od dnia odbioru pojazdu przez Zamawiającego.

5. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

5.1. Spełniający minimalne warunki udziału w postępowaniu umożliwiające ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, dotyczące:

5.1.1. zdolności technicznej (w zakresie doświadczenia) umożliwiającej realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. w okresie ostatnich 3 lat (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonują, dostawy porównywalne z dostawami stanowiącymi przedmiot zamówienia tj. co najmniej **jedno zadanie o minimalnej wartości 100.000,00 zł brutto w zakresie wynajmu jednego pojazdu ciężarowego typu śmieciarka**, potwierdzone dowodem określającym czy dostawa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Uwaga:

- 1) Zamawiający **nie dopuszcza** sumowania wartości zadań celem uzyskania wymaganego warunku kwotowego, o którym mowa w pkt 5.1.1. SWZ;
- 2) Zamawiający uznaje za spełnione warunki pkt 5.1.1. SWZ również w przypadku, gdy:
 - a) doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres i wartość dostawy od wymaganych w pkt 5.1.1. SWZ - Zamawiający wymaga, aby w wykazie dostaw (wg załącznika nr II.1 do SWZ) wyodrębnione zostały wartość i zakres wykonanych lub wykonywanych dostaw spełniające wymagania pkt 5.1.1. SWZ, które Wykonawca wykonał w ramach zadania wielozakresowego;
- 3) Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie zdobyte w realizacji dostaw wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami Zamawiający uznaje za spełnione warunki pkt 5.1.1. SWZ, gdy wymagany zakres dostaw został faktycznie wykonany przez Wykonawcę, a nie jego współpartnera lub współpartnerów - Zamawiający wymaga, aby w wykazie dostaw (wg załącznika nr II.1 do SWZ) podane zostały wyłącznie wartość i zakres dostaw, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył;
- 4) W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający uznaje za spełniony niniejszy warunek, gdy współpartner, który posiada wymagane doświadczenie, wykona co najmniej zakres przedmiotu zamówienia określony w pkt 5.1.1. SWZ.

5.2. Niewykluczeni na podstawie:

5.2.1. art. 108 ust. 1 ustawy pzp, z zachowaniem przepisów art. 110 ust. 2 ustawy pzp, w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z uwagi na nw. okoliczności:

- 1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 *Kodeksu karnego*,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a *Kodeksu karnego*,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a *Kodeksu karnego* lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. *o sporcie* (Dz.U. z 2024 r. poz.1488) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. *o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych* (Dz.U. z 2024 r. poz. 930 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 *Kodeksu karnego*;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 *Kodeksu karnego*, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* (Dz. U. 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 *Kodeksu karnego*, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 *Kodeksu karnego*, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d *Kodeksu karnego*, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. *o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*,
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego
- 2) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.2.1.1) SWZ;
- 3) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów*, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5.2.2. art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp, z zachowaniem przepisów art. 110 ust. 2 ustawy pzp, w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z uwagi na nw. okoliczności:
 - 1) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 5.2.3. art. 7 ust. 1 ustawy *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz.U. z 2024 r. poz. 507), z uwagi na nw. okoliczności, w okresie ich trwania, tj.:
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. *o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu* (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
- 5.3. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 5.1. SWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. SWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.
- 5.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 6.1.2) i 6.1.5), 6.1.7), 6.1.8) SWZ oraz 6.2. SWZ. Zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy pzp Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Dokumenty i oświadczenia niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe):

6.1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy składającego ofertę:

- 1) wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik **załącznika Nr I.1** do SWZ;
- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr I.2** do SWZ, z zachowaniem pkt 6.5 SWZ;
- 3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. **Uwaga:** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego w pkt 1e) formularza oferty (wg załącznika nr I.1 do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego;
- 4) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, którego umocowanie nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.3) SWZ;
- 5) pisemne zobowiązanie wg **załącznika Nr I.2.A** do SWZ lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 9.3. SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, oraz
- 6) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania. **Uwaga:** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego w pkt 5 formularza oferty (wg załącznika nr I.1 do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego lub dokument, o którym

- mowa w pkt 6.1.4) SWZ określający zakres umocowania do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, oraz
- 7) wypełnione i podpisane przez podmiot udostępniający zasoby oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr I.2.B** do SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, z zachowaniem pkt 6.4 SWZ;
 - 8) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3) lub 6.1.4) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 9) szczegółowy opis / wykaz oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, o którym mowa w pkt 3.4. SWZ, o ile Wykonawca oferuje rozwiązania (produkty) równoważne.
- 6.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy, którego **oferta została najwyżej oceniona**:
- 1) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane wg **załącznika nr II.1** do SWZ, z załączeniem dowodów określających, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, z zastrzeżeniem pkt 6.6. SWZ - **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 5.1.1. SWZ**;
- UWAGA:**
- 6.3. Dokumenty i oświadczenia wymienione w:

 - 1) pkt **6.1.** SWZ – składają wraz z **ofertą** wszyscy Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu;
 - 2) pkt **6.2.** SWZ – składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w terminie wyznaczonym w wezwaniu, o którym mowa w **pkt 28.6) SWZ** – dokumenty i oświadczenia muszą być aktualne na dzień ich złożenia;
 - 3) pkt **6.1.1), 2), 5), 7)** i **6.2.1)** SWZ zostały udostępnione przez Zamawiającego pod wskazanym w **pkt 2.6. SWZ** adresem strony internetowej prowadzonego postępowania (w zakładce *Informacje podstawowe*);
- 6.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1. SWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.7) SWZ od **wszystkich podmiotów udostępniających zasoby**, potwierdzające niepodleganie wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, z zachowaniem pkt 6.3. SWZ.
- 6.5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (współpartnerów) zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.2) SWZ potwierdzające niepodleganie wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim współpartner wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, z zachowaniem pkt 6.3. SWZ.
- 6.6. Dowodami, o których mowa w pkt 6.2.1) SWZ, są: **referencje** lub **inne dokumenty** sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne

- dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert);
- 6.7. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.2) i 6.1.7) SWZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 6.2. SWZ.
- 6.8. W przypadku gdy Wykonawca, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 6.1.3) lub 6.1.6) SWZ wskaże w formularzu oferty wg załącznika nr I.1 do SWZ jego dostępność pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranego samodzielnie przez Zamawiającego dokumentu.
- 6.9. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe) muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz.U. 2020 r. 2415 z późn. zm.).
- 6.10. Z treści dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1. – 6.7. SWZ musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione. Jeżeli w treści dokumentów lub oświadczeń podane zostały wartości kwotowe wyrażone w walutach innych niż złoty polski zostaną one przeliczone wg Tabeli A kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7. Pełnomocnictwo:

- Pełnomocnictwa, o których mowa w niniejszej SWZ, zgodnie z działem VI rozdział II ustawy *kodeks cywilny* winny być złożone w oryginale:
- a) w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- b) w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub
- c) w postaci elektronicznej podpisane podpisem osobistym.
- Dopuszcza się także złożenie pełnomocnictwa w postaci cyfrowego odwzorowania (skanu) dokumentu, który pierwotnie sporządzono jako dokument w postaci papierowej - dokument w postaci elektronicznej musi być opatrzony przez **mocodawcę** lub **notariusza** podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Forma dokumentów i oświadczeń:

1. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6 SWZ i 7 SWZ oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa odpowiednio w pkt 28 i 36 SWZ Wykonawca sporządza w języku polskim, z zastrzeżeniem pkt 8.4. SWZ, w postaci elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .txt, .odt. Zamawiający zaleca format .pdf.
2. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.3), 6.1.5) i 6.1.9), SWZ, 6.2. SWZ i 7 SWZ oraz dokumenty, o których mowa odpowiednio w pkt 28 i 36 SWZ składa się:
- a) w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- b) w postaci elektronicznej podpisane podpisem zaufanym lub
- c) w postaci elektronicznej podpisane podpisem osobistym.
- W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości lub oferty uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

3. Ofertę i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.1), 6.1.2) i 6.1.7) SWZ składa się pod rygorem nieważności w formie lub postaci, o których mowa w pkt. 8.2 SWZ.
 4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.2. sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 5. Jeżeli dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. SWZ zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny przekazuje się je w takiej samej postaci.
 6. Jeżeli dokumenty i oświadczenia, których mowa w pkt 8.2. SWZ zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokumenty w postaci papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie (skan) tych dokumentów opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, potwierdzającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 7. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 7 i 8.6 SWZ należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 8. Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentami w postaci papierowej, o których mowa w pkt 8.6. SWZ dokonuje, z zastrzeżeniem pkt 7 SWZ, notariusz lub:
 - a) odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegających się o zamówienie lub podmiot udostępniający zasoby w zakresie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1.3), 6.1.6), 6.1.8) i 6.2. SWZ, które każdego z nich dotyczą;
 - b) Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.1.5) SWZ;
 9. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku z zachowaniem postanowień pkt 25.11) SWZ.
 10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (skompresowany folder do jednego pliku archiwum (**ZIP**)), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 11. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w niniejszej SWZ muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
 - a) być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - b) umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - c) umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - d) zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
 12. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych i ich przekazywania musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. 2020 r. poz. 2452).
- 9. Poleganie na zdolnościach innych Wykonawców:**
- 9.1. Zgodnie z art. 118 ustawy pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji

- finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających te zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych, z zachowaniem postanowień pkt 11 SWZ.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 9.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.2. SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 9.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zdolności, o których mowa w pkt 9.1. SWZ pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec podmiotu udostępniającego podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 5.2. SWZ, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego **sytuacji finansowej lub ekonomicznej**, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 9.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład np. konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako **jedna oferta**, od **jednego podmiotu** i spełniać następujące wymagania:

- 1) współpartnerzy (zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy pzp) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
- 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów;
- 3) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 4) wypełniając formularz oferty (**załącznik Nr I.1 do SWZ**), jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie ich pełnomocnika – lidera lub jednego ze współpartnerów;
- 5) w przypadku złożenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów.

11. Podwykonawstwo:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia **umowy o podwykonawstwo**, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, na mocy której Podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 11.2. SWZ zawiera wzór umowy zawarty w **załączniku nr I.4 do SWZ**.

12. Cena oferty:

- 1) cena oferty, uwzględniająca należny podatek VAT, podana w pkt 2.1 formularza oferty wg **załącznika Nr I.1 do SWZ** musi obejmować cały przedmiot zamówienia określony w SWZ wyceniony w oparciu o Tabelę kalkulacji ceny zawartą w pkt 2.1 formularza oferty, z uwzględnieniem postanowień pkt 3 SWZ;
- 2) wartość brutto Tabeli kalkulacji ceny należy obliczyć jako iloczyn ceny miesięcznej i ilości miesięcy terminu realizacji zamówienia (36) oraz wartości należnego podatku VAT;
- 3) cena oferty i cena miesięczna podana w Tabeli kalkulacji ceny stanowią wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 § 1 *kodeksu cywilnego*;
- 4) cena oferty oraz wartości podane w Tabeli kalkulacji ceny muszą być wyrażone w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy - **dwa miejsca po przecinku** (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza);
- 5) cena oferty podana przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem pkt 12.9) SWZ;
- 6) cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia;
- 7) **ceną** w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. 2023 poz. 168) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 12.11) SWZ;
- 8) w cenie oferty złożonej przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy Zamawiającego);
- 9) w cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773). W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*, tj.
 - a. osobę fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej albo
 - b. osobę fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcamiwymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia częściowego/końcowego **pisemnej informacji** (np. w formie

- zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty, o której mowa w pkt 12.1) SWZ;
- 10) cena oferty podana w **załączniku Nr I.1 do SWZ** musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11) prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (Dz. U. z 2025 r. poz. 775), a informację na temat jego wysokości lub zwolnienia należy podać w **załączniku Nr I.1 do SWZ**. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszcza się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp).
- 12) w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty wg kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt 30.1 SWZ, doliczy do ceny przedstawionej w ofercie kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć - w przypadku takim, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy pzp Wykonawca w ofercie (w **załączniku Nr I.1 do SWZ**) ma obowiązek:
- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

13. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych/ zamówienia na dodatkowe dostawy:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień na dodatkowe dostawy na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy pzp.

14. Wybór oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie będzie korzystał z aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

15. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

16. Podział zamówienia na części:

Zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy pzp Zamawiający informuje, iż nie dokonał podziału zamówienia na części gdyż przedmiot zamówienia dotyczy jednego, niepodzielnego elementu.

17. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

18. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

19. Ogląd miejsca zamówienia: Nie dotyczy.

20. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, z zastrzeżeniem pkt 25 SWZ w zakresie składania ofert, odbywa się **drogą elektroniczną** przy użyciu **Platformy e-Zamówienia** (<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>) za pośrednictwem *Formularzy do komunikacji* (w zakładce *Formularze*). Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest **bezpłatne**;
- 2) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się pod wskazanym w **pkt 2.6. SWZ** adresem strony internetowej prowadzonego postępowania;
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
- 4) szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>;
- 5) za pośrednictwem *Formularzy do komunikacji*, o których mowa w pkt 20.1) SWZ odbywa się w szczególności przekazywanie informacji, oświadczeń i dokumentów (innych niż te, o których mowa w pkt 25 SWZ), wniosków, zawiadomień, pytań - za datę ich przekazania przyjmuje się datę ich wysłania przez Platformę e-Zamówienia;
- 6) *Formularze do komunikacji* umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem *Formularzy do komunikacji* wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza);
- 7) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się ID postępowania (nr wygenerowanym przez Platformę e-Zamówienia), o którym mowa w pkt **2.7.2) SWZ**;
- 8) w zakładce *Komunikacja* widoczne będą wszystkie wysłane i odebrane przez Wykonawcę wiadomości dotyczące postępowania;
- 9) UWAGA: Przy wyborze adresata korespondencji przesyłanej w trakcie postępowania Zamawiający będzie brał pod uwagę odpowiednio:
 - a) przed otwarciem ofert: nr NIP lub REGON nadawcy wiadomości. W przypadku występowania na platformie e-Zamówienia pod danym nr NIP lub REGON więcej niż jednego konta użytkownika, Zamawiający prześle korespondencję do adresata wg nazwy nadawcy wiadomości wygenerowanej w raporcie dostarczenia wiadomości przez Platformę e-Zamówienia. W przypadku występowania na Platformie e-Zamówienia pod daną nazwą nadawcy więcej niż jednego konta Zamawiający prześle korespondencję do któregośkolwiek adresata o NIP lub REGON nadawcy wiadomości;
 - b) po otwarciu ofert: nr NIP podany przez Wykonawcę w pkt 1.e) formularza oferty. W przypadku występowania na Platformie e-Zamówienia pod danym nr NIP więcej niż jednego konta użytkownika, Zamawiający prześle korespondencję do adresata wg nazwy Wykonawcy, który wysłał ofertę (wynikającej z raportu z przebiegu otwarcia ofert). W przypadku występowania na Platformie e-Zamówienia pod daną nazwą Wykonawcy więcej niż jednego konta Zamawiający prześle korespondencję do któregośkolwiek adresata o podanym w formularzu oferty NIP;
- 10) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości do adresata ze względu na ochronę antywirusową i antyspamową, błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych Wykonawcy, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych;
- 11) minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, o którym mowa w pkt 20.4) SWZ;
- 12) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w pkt 20.1) SWZ, z zastrzeżeniem pkt

- 20.13) SWZ. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia Wykonawca może skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **(22) 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/soz/latest-faq>;
- 13) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia (np. prace serwisowe lub awaria platformy), Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: swz@pumgubin.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu);
- 14) osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami **w sprawach organizacyjnych** jest Pan Paweł Wójtowicz w siedzibie Zamawiającego, e-mail: pawel.wojtowicz@pumgubin.pl i Pan Zbigniew Białkowski w siedzibie Zamawiającego, e-mail: zbigniew.bialkowski@pumgubin.pl

21. Koszt przygotowania oferty:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w sposób wyznaczony przez Zamawiającego.

22. Okres związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **20 stycznia 2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

23. Wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

24. Sposób przygotowania ofert:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
- 2) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy formularza ofertowego (wg załącznika nr I.1 do SWZ) udostępnionego przez Zamawiającego pod wskazanym w **pkt 2.6. SWZ** adresem strony internetowej prowadzonego postępowania (w zakładce *Informacje podstawowe*);
- 3) formularz ofertowy wraz z załącznikami Wykonawca powinien pobrać, zapisać na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, o którym mowa w pkt 8 SWZ. **Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany formularz ofertowy z załącznikami należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC;**
- 4) szczegółowe informacje na temat przygotowania ofert za pomocą Platformy e-Zamówienia zamieszczone pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>;
- 5) oferta sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik Nr I.1** do SWZ oraz załączniki do oferty wymienione w pkt 6.1. SWZ powinny być sporządzone w sposób staranny, zrozumiały, czytelny i trwałe, w formie określonej w pkt 8 SWZ;
- 6) oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione, z zachowaniem pkt 8 SWZ;
- 7) požądane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości załączników wchodzących w jej skład;
- 8) zaleca się przy sporządzaniu oferty korzystanie ze wzorów dokumentów i oświadczeń przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może jednak przedstawić własne formularze z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie merytoryczne treści określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach (załącznikach do SWZ).

25. Składanie ofert:

- 1) Zamawiający wyznacza termin składania ofert **do godz. 10:30 w dniu 22 grudnia 2025 r.;**
- 2) Wykonawca może złożyć ofertę tylko do upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 25.1) SWZ;
- 3) Wykonawca **składa ofertę** w niniejszym postępowaniu pod wskazanym w **pkt 2.6. SWZ** adresem strony internetowej prowadzonego postępowania;
- 4) zalogowany na Platformie e-Zamówienia Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki *Oferty/wnioski* widocznej w podglądzie postępowania. Po wybraniu przycisku *Złóż ofertę* system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola (okna) drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików:
 - a) do pierwszego pola - okna (*Wypełniony formularz oferty*) Wykonawca dodaje wybrany z dysku, uprzednio podpisany formularz oferty – UWAGA: Wykonawca ma możliwość dodania w oknie *Wypełniony formularz oferty* również pozostałych dokumentów składanych wraz z ofertą, o których mowa w ppkt b),
 - b) do drugiego pola - okna (*Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą, o których mowa w pkt 6.1. SWZ, w tym dokumenty, o których mowa w pkt 25.11) SWZ, o ile nie zostały dodane do okna *Wypełniony formularz oferty*;

WAŻNE! Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy **uprawnienia „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”**
- 5) po dodaniu plików, o których mowa w pkt 25.4) SWZ należy wcisnąć przycisk *Wyślij pliki i złóż ofertę* a następnie potwierdzić, że chce się złożyć ofertę - w tym momencie system rozpoczyna proces walidacji składanych plików, ich automatycznego szyfrowania, pakowania i składania na Platformie e-Zamówienia. Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. W tym czasie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje kolejne etapy przetwarzania dokumentów. Po zakończeniu procesu na ekranie pojawia się informacja, że proces składania ofert się zakończył i można pobrać dokumenty potwierdzające złożenie oferty;
- 6) potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO) - za termin (datę i godzinę) złożenia oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) jej otrzymania przez Platformę e-Zamówienia (wynikający z EPO). EPP i EPO dostępne będą dla Wykonawcy w zakładce *Oferty/Wnioski*;
- 7) maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą wynosi **250 MB**;
- 8) szczegółowe informacje na temat składania ofert za pomocą Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>;
- 9) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się ID postępowania (nr wygenerowanym przez Platformę e-Zamówienia), o którym mowa w pkt **2.7.2) SWZ**;
- 10) formularz oferty z załącznikami powinny być sporządzone w formie zgodnej z pkt 8 SWZ;
- 11) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone z ofertą, w osobnym pliku, z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „*Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie

- przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy pzp. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu - oknie *Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę*;
- 12) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 25.4)b) SWZ i plik zawierający wadium w formie poręczenia lub gwarancji (o ile wadium jest wymagane), należy skompresować do jednego pliku archiwum (**ZIP**). Opatrzanie pliku zawierającego skompresowane dokumenty (archiwum (ZIP)) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzaniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - 13) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem** informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 14) zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp;
 - 15) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za sporządzenie i złożenie oferty w niewłaściwy sposób;
 - 16) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp.

26. Wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę;
- 2) zalogowany Wykonawca pod wskazanym w **pkt 2.6. SWZ** adresem strony internetowej prowadzonego postępowania wycofuje wcześniej złożoną ofertę za pośrednictwem zakładki *Oferty/wnioski* widocznej w podglądzie postępowania używając przycisku *Wycofaj ofertę* i potwierdzeniu, że chce się ofertę wycofać;
WAŻNE! Do wycofania oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnienia „wycofywanie ofert/wniosków/prac konkursowych”;
- 3) po potwierdzeniu wycofania oferta zostanie wycofana. Potwierdzenie czasu wycofania oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Wycofania (EPW) - za termin (datę i godzinę) wycofania oferty przyjmuje się termin (datę i godzinę) jej wycofania przez Platformę e-Zamówienia (wynikający z EPW). EPW dostępne będzie dla Wykonawcy w zakładce *Oferty/Wnioski*;
- 4) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty;
- 5) Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za wycofanie oferty w niewłaściwy sposób.

27. Otwarcie ofert:

- 1) otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 grudnia 2025 r. o godz. 11:30** po przeprowadzeniu ich deszyfrowania bezpośrednio na Platformie e-Zamówienia;
- 2) najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni pod wskazanym w pkt 2.6. SWZ adresem strony internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) w przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 27.1) SWZ, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje pod wskazanym pkt 2.6. SWZ adresem strony internetowej prowadzonego postępowania;

- 4) informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie złożyli oferty oraz informacje odczytane na otwarciu ofert zamieszczone zostaną niezwłocznie po otwarciu ofert pod wskazanym w pkt 2.6. SWZ adresem strony internetowej prowadzonego postępowania.

28. Tok oceny złożonych ofert:

- 1) w pierwszej kolejności Zamawiający przystąpi do oceny ofert, na podstawie dokumentów, o których mowa w 6.1. SWZ, z zachowaniem pkt 28.4) SWZ;
- 2) w zakresie niepodlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie oceniony zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, o którym mowa w 6.1.2), 6.1.5) i 6.1.7) SWZ, z zachowaniem pkt 28.7) SWZ;
- 3) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 ustawy pzp oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści;
- 4) Zamawiający poprawi w ofercie omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy pzp i niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
- 5) po dokonaniu ww. czynności Zamawiający dokona oceny ofert według kryteriów opisanych w punkcie 30 SWZ i wybierze ofertę najwyższej ocenioną;
- 6) zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona do złożenia wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 6.2. SWZ w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, z zachowaniem pkt 28.7) SWZ;
- 7) jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2)-6.1.8) SWZ lub 6.2. SWZ lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy pzp wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Oświadczenia i dokumenty, o którym mowa w 6.1.2), 6.1.5), 6.1.7) i 6.2. SWZ składane na wezwanie o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy muszą być aktualne na dzień ich złożenia.
- 8) na podstawie art. 128 ust. 4 ustawy pzp Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2)-6.1.8) SWZ lub 6.2. SWZ;
- 9) jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o którym mowa w 6.1.2), 6.1.5), 6.1.7) i 6.2. SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on na podstawie art. 128 ust. 5 ustawy pzp zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

29. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 ustawy pzp.

30. Kryteria oceny ofert:

Ocenie podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu. Oferty oceniane będą według poniższych kryteriów i ich wag (znaczenia):

1. cena oferty „C” – 100%

Przy ocenie oferty w kryterium cena oferty „C” najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio

mnijszą liczbę punktów (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - końcówki poniżej 0,005 pkt pomija się, a końcówki 0,005 pkt i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt) na podstawie informacji zawartej w pkt 2 formularza oferty (załącznik nr I.1 do SWZ) po przeliczeniu wg wzoru:

$$„C” = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

gdzie: C_{min} - cena oferty z najniższą ceną (zł);
 C_{bad} - cena oferty badanej (zł);
100% - waga kryterium „C”

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w niniejszym kryterium („C”) to 100,00 pkt.

31. Oferta najwyższej oceniona:

1. Za najwyższej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w kryterium „C” w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ podkryteria oceny ofert, z zachowaniem pkt 31.2. SWZ.
2. Jeżeli nie można wybrać oferty najwyższej ocenionej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów w kryterium „C” Zamawiający wezwie tych Wykonawców, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

32. Wybór oferty najkorzystniejszej:

1. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej po przeprowadzeniu negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt 2-3 ustawy pzp.
2. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę:
 - a) który niepodlegał wykluczeniu z postępowania, oraz
 - b) którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie pzp oraz w niniejszej SWZ i została najwyższej oceniona spośród złożonych ofert, w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ kryteria oceny ofert.
3. Niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 32.3.a) SWZ, również pod wskazanym w **pkt 2.6. SWZ** adresem strony internetowej prowadzonego postępowania.

33. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 255 ustawy pzp lub art. 256 ustawy pzp.
2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 33.2. SWZ, również pod wskazanym w **pkt 2.6. SWZ** adresem strony internetowej prowadzonego postępowania.

34. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 2) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni liczonym od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, o ile nie zostanie wniesione odwołanie, o którym mowa w pkt 38 SWZ;
- 3) zgodnie z art. 308 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 34.2) SWZ jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;
- 4) Wykonawca jest zobowiązany skontaktować się z Zamawiającym w terminie wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii technicznych dotyczących zawieranej umowy (np. numeru konta, reprezentanta Wykonawcy, sposobu i formy przekazywania informacji);
- 5) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 58 ustawy pzp, Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawiania kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
- 6) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie w okolicznościach o których mowa w pkt 33 SWZ.

35. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

36. Udzielanie wyjaśnień:

- 1) Wykonawca może zwrócić się **pisemnie** do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, z zachowaniem postanowień pkt 8 SWZ. W celu usprawnienia przebiegu postępowania Zamawiający zwraca się z prośbą o przesyłanie ww. wniosku również w wersji edytowalnej;
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 36.3) SWZ;
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert;
- 4) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 36.3) SWZ Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień;
- 5) jeżeli wyjaśnienia nie zostaną udzielone w terminie, o którym mowa w pkt 36.2) SWZ Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert – przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 36.3) SWZ;
- 6) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania pod wskazanym w **pkt 2.6. SWZ** adresem strony internetowej prowadzonego postępowania.

37. Zmiana treści SWZ i ogłoszenia o zamówieniu:

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zmiana treści SWZ stanowi jej integralną część;

- 2) Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie, jeżeli zmiana treści SWZ, o której mowa w pkt 37.1) SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie oferty;
- 3) zmianę SWZ, o której mowa w pkt 37.1) SWZ oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 37.2) SWZ Zamawiający zamieści pod wskazanym w **pkt 2.6. SWZ** adresem strony internetowej prowadzonego postępowania;
- 4) jeżeli zmiana treści SWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, w tym w zakresie przedłużenia terminu składania ofert, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

38. Środki ochrony prawnej:

Jeżeli Wykonawca lub inny podmiot, który ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy pzp.

38.1. Postępowanie odwoławcze.

- 1) odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 2) odwołanie, wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - b) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej prowadzonego postępowania - jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia;
 - c) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - jeżeli odwołanie dotyczy innych przypadków niż określone w pkt 38.1.2)a)-b) SWZ;
- 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zasady prowadzenia postępowania odwoławczego regulują przepisy rozdziału 2 w dziale IX ustawy pzp.

38.2. Postępowania skargowe:

- 1) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;
- 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Zasady prowadzenia postępowania skargowego regulują przepisy rozdziału 3 w dziale IX ustawy pzp.

39. Waluta w jakiej mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

40. Zaliczki:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

41. Płatności częściowe:

Zamawiający przewiduje zapłatę wynagrodzenia w częściach. Zasady i warunki płatności częściowych zawarte są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr I.4** do SWZ.

42. Fakturowanie elektroniczne:

- 1) Do przesyłania między Wykonawcami a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. *o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym* (Dz. U. 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
- 2) Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami zamówień publicznych jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.
- 3) Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem PEF na **adres skrzynki PEPPOL** zgodny z umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik nr I.4** do SWZ.
- 4) Wykonawca chcący wysłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne musi posiadać i wykorzystywać własne Konto Podmiotu na PEF. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wysyła upoważniona przez Wykonawcę osoba lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej w treści tej faktury zamieszcza się stosowną adnotację o Wykonawcy.
- 5) Wymagania techniczne i organizacyjne dla Konta Podmiotu na PEF, opis funkcjonowania PEF, przewodniki implementacyjne dokumentów XML i API opisane zostały pod adresem <https://efaktura.gov.pl/dokumentacja/>.
- 6) Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami *ustawy o podatku od towarów i usług* oraz danych zawierających:
 - a) informacje dotyczące odbiorcy płatności (zgodnie z umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr I.4** do SWZ);
 - b) wskazanie nr umowy zawartej wg wzoru stanowiącego **załącznik nr I.4** do SWZ;
 - c) inne, o ile są wymagane umową zawartą wg wzoru stanowiącego **załącznik nr I.4** do SWZ.

43. Zmiany postanowień zawartej umowy:

Możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wraz z określeniem warunków takich zmian zawarta jest we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr I.4** do SWZ.

44. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o.,

- ul. Ślaska 36, 66-620 Gubin Tel.: 68 455 82 82
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest PUM Sp. z o.o., ul. Ślaska 36, 66-620 Gubin Tel.: 68 455 82 82.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym pn.: *Najem 1 pojazdu - samochodu ciężarowego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych*;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o dzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

45. Inne postanowienia

Sprawy nie określone w niniejszej SWZ będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy pzp.

ZATWIERDZAM wraz z załącznikami

.....

ZAŁĄCZNIK NR I.1

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o.

ul. Śląska 36, 66-620 Gubin

tel. (+48) 68 455 82 82; fax (+48) 68 455 82 65

adres strony internetowej: <https://pumgubin.pl/>

adres e-mail: swz@pumgubin.pl

NIP: 926-10-00-423

REGON 970361280

OFERTA¹

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego pn.

**NAJEM 1 POJAZDU - SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO TYPU
ŚMIECIARKA DO ODBIORU I TRANSPORTU ODPADÓW KOMUNALNYCH**
(nr ref. postępowania ZP/10/N/2025)

1. WYKONAWCA²:

a) nazwa:

b) adres:

c) województwo

d) NIP

e) KRS/CEiDG: *(ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);*

f) tel. e-mail:

g) rodzaj³ Wykonawcy:

☐ mikroprzedsiębiorstwo

☐ osoba fizyczna nieprowadząca

☐ małe przedsiębiorstwo

działalności gospodarczej

☐ średnie przedsiębiorstwo

☐ inny rodzaj

☐ jednoosobowa działalność gospodarcza

h) upoważniony przedstawiciel:.....

¹ Dokument należy złożyć **pod rygorem nieważności w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

² W przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie informacje z pkt 1 należy podać dla każdego z tych Wykonawców oraz wskazać pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia

³ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem **X** (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE *mikroprzedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; *małe przedsiębiorstwo*: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; *Średnie przedsiębiorstwa*: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

2. Stosownie do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i innych dokumentów zamówienia – oferujemy⁴ wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższą Tabelą kalkulacji ceny za **cenę brutto** w wysokości złotych (słownie:), na którą składa się:
- a) wynagrodzenie netto w wysokości zł
- b) i podatek od towarów i usług⁵:
- ☐ w wysokości %⁶ zgodnie z *ustawą o VAT*⁷

TABELA KALKULACJI CENY						
Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość miesięcy	Cena miesięczna (netto) [zł]	Cena miesięczna (brutto) [zł]	Wartość (netto) [zł]	Wartość (brutto) [zł]
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6- (kol. 3 x kol. 4)	-7- (kol. 3 x kol. 5)
1.	Najem 1 pojazdu - samochodu ciężarowego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych, spełniającego wymagania pkt 3 SWZ	36				

Uwaga: wartość pozycji w kol. 7 ww. Tabeli kalkulacji ceny musi być tożsama z ceną ofertową podaną w pkt 2.1. formularza oferty.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SWZ.
5. Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej nw. podmiotów udostępniających te zasoby⁸:
- 1) na potwierdzenie spełnienia warunku **pkt⁹ SWZ** - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP, KRS/CEiDG),
(ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);
- 2) na potwierdzenie spełnienia warunku **pkt⁹ SWZ** - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP, KRS/CEiDG),
(ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru

⁴ informacje podane przez Wykonawcę w pkt 2 stanowią podstawę oceny oferty wg kryteriów określonych w pkt 30 SWZ

⁵ wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

⁶ określić stawkę procentową, w przypadku kilku stawek procentowych – wskazać wszystkie

⁷ przez „ustawę o VAT” należy rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775)

⁸ skreślić cały pkt 5 jeżeli nie dotyczy

⁹ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SWZ

Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);

- 3) na potwierdzenie spełnienia warunku **pkt⁹ SWZ** - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP, KRS/CEiDG),
(ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiająca dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym:);
- 4) (...)
6. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres objęty zamówieniem.
7. Oświadczamy, że zawarty w SWZ wzór umowy z załącznikami stanowiący **załącznik Nr I.4.** do SWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w pkt **22 SWZ.**
9. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające z SWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie potwierdzające niepodleganie wykluczeniu wg **załącznika Nr I.2** do SWZ, z zachowaniem pkt 6.3. SWZ;
- 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. **Uwaga:** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu w przypadku wskazania przez niego w pkt 1e) formularza oferty (wg załącznika nr I.1 do SWZ) danych umożliwiających dostęp do tych dokumentów w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, z których możliwe jest uzyskanie tego dokumentu przez Zamawiającego;
- 3) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy, którego umocowanie nie wynika z dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1.3) SWZ;
- 4) dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.3) lub 6.1.4) SWZ określające zakres umocowania do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5) szczegółowy opis / wykaz oferowanego przedmiotu zamówienia równoważnego, o którym mowa w pkt 3.4. SWZ, o ile Wykonawca ofertuje rozwiązania (produkty) równoważne.
- 6) inne, aktualne oświadczenia i dokumenty, które należy rozumieć jako wskazane w rozumieniu art. 127 ust. 2 ustawy pzp
- a)
- b)
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹⁰.
11. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy pzp informuję co następuje¹¹:
- ☐ wybór mojej/ naszej oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą VAT
- albo

¹⁰ Skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treści oświadczenia Wykonawca nie składa)

¹¹ wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X – dotyczy okoliczności, o których mowa w pkt 12.11) SWZ

- ☐ wybór mojej/ naszej oferty **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą VAT:
- a) dotyczy rodzaju (nazwy) towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego
 - b) dotyczy towaru lub usługi, objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego o wartości netto (bez podatku VAT) zł
 - c) zgodnie z *ustawą o VAT*⁷ zastosowanie będzie miała stawka podatku w wysokości %⁶ – zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy pzp kwotę podatku VAT Zamawiający doliczy do ceny (brutto) przedstawionej w pkt 2.1. oferty, w celu oceny oferty wg kryterium oceny ofert, o którym mowa w pkt 30.1 SWZ.

Ofertę sporządzono dnia

ZAŁĄCZNIK NR I.2

oświadczenie Wykonawcy lub

wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie np. konsorcjum

**OŚWIADCZENIE^{12, 13}
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU
ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy
z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*
(Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia klasycznego (nr ref. ZP/10/N/2025) pn. **Najem 1 pojazdu - samochodu ciężarowego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę:

1) nazwa:

2) adres:

3) województwo

4) REGON/NIP

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że:

1. **spełniam/ my warunki** określone przez Zamawiającego pkt 5.1. SWZ dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej;

2. **nie podlegam/ my wykluczeniu** na podstawie:

a) art. 108 ust. 1 i art. 109 ust 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5.2.1. – 5.2.2 SWZ, oraz

b) art. 7 ust. 1 ustawy *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz.U. z 2024 r. poz. 507) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5.2.3. SWZ.

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

¹² oświadczenie należy złożyć **pod rygorem nieważności** w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

¹³ Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp oświadczenie składa Wykonawca, a w przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, na podstawie art. 125 ust. 4 ustawy pzp oświadczenie składa każdy współpartner – zgodnie z pkt 6.3. SWZ.

ZAŁĄCZNIK NR I.2.A
*zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby –
składane odrębnie przez każdy podmiot*

ZOBOWIĄZANIE^{14, 15}:

składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)
**przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby na zasadach
określonych w art. 118 ustawy pzp**

W związku z udostępnieniem Wykonawcy: (nazwa, adres)
zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia
klasycznego (nr ref. ZP/10/N/2025) pn. **Najem 1 pojazdu - samochodu ciężarowego typu
śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych**

ja/my (imię nazwisko)
reprezentując firmę:

- 1) nazwa:
- 2) adres:
- 3) województwo
- 4) REGON/NIP

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu udostępniającego
zasoby) **zobowiązuję** się do oddania zasobów na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w
pkt¹⁶ SWZ na potrzeby wykonania ww. zamówienia i oświadczam/my, że:

- 1) udostępniam/my Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:
..... *(należy szczegółowo opisać co zostaje udostępnione
Wykonawcy - jaka zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna)*
- 2) sposób wykorzystania zasobów, o których mowa w pkt 1 będzie następujący :.....
.....
- 3) charakter stosunku łączącego mnie/ nas z Wykonawcą w trakcie wykorzystania zasobów będzie
następujący:

Ponadto oświadczam/my, że gwarantujemy Wykonawcy rzeczywisty dostęp do ww. zasobów oraz, że
wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały
przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy
przedstawianiu informacji.

dnia

¹⁴ oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

¹⁵ zobowiązanie składają wszystkie podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp – zgodnie z
pkt 6.4. SWZ

¹⁶ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 5.1. SWZ

ZAŁĄCZNIK NR I.2.B

*zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby –
składane odrębnie przez każdy podmiot*

**OŚWIADCZENIE^{17, 18:}
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)
**przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby na zasadach
określonych w art. 118 ustawy pzp**

W związku z udostępnieniem Wykonawcy: (nazwa, adres)
zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia
klasycznego (nr ref. ZP/10/N/2025) pn. **Najem 1 pojazdu - samochodu ciężarowego typu
śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych**
ja/my (imię nazwisko)
reprezentując firmę:

- 5) nazwa:
6) adres:
7) województwo
8) REGON/NIP

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu udostępniającego
zasoby) oświadczam/ my, że:

1. **spełniam/ my warunki** określone przez Zamawiającego pkt 5.1. SWZ dotyczące:
 - 1) zdolności technicznej lub zawodowej,
w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na nasze zasoby, zgodnie z pisemnym
zobowiązaniem lub innym dokumentem, o którym mowa w pkt 9.2. SWZ;
2. **nie podlegam/ my wykluczeniu** na podstawie:
 - a) art. 108 ust. 1 i art. 109 ust 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień
publicznych* (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) z uwagi na okoliczności wymienione w pkt
5.2.1. – 5.2.2 SWZ, oraz
 - b) art. 7 ust. 1 ustawy *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji
na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz.U. z 2024 r. poz. 507)
z uwagi na okoliczności wymienione w pkt 5.2.3. SWZ.

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniach są aktualne i
zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

¹⁷ oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

¹⁸ Oświadczenie składają wszystkie podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp – zgodnie
z pkt 6.4. SWZ

ZAŁĄCZNIK NR I.3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: Najem 1 pojazdu – samochodu ciężarowego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych na potrzeby Przedsiębiorstwa Usług Miejskich Spółka z o.o. w Gubinie, spełniającego poniższe parametry:
 - 1.1. Rok produkcji pojazdu: nie wcześniej niż 2021 r. i przebieg nie większy niż 100 000 km
 - 1.2. Podwozie
 - 1) norma emisji spalin: Euro 6 lub wyższa
 - 2) liczba osi: 3
 - 3) dopuszczalna masa całkowita pojazdu: 26 ton
 - 4) ładowność pojazdu: min. 10 ton
 - 5) blokada mechanizmu różnicowego osi napędowej
 - 6) moc silnika: min. 320 KM
 - 7) zbiornik paliwa o pojemności min. 250 dm³
 - 8) zbiornik płynu AdBlue: min. 50 dm³
 - 9) skrzynia biegów zautomatyzowana lub automatyczna
 - 10) hamulec postojowy
 - 11) kabina: 3- osobowa
 - 12) fotel kierowcy: pneumatyczny
 - 13) wyświetlacz z komputerem pokładowym w języku polskim
 - 14) klimatyzacja
 - 15) apteczka, trójkąt ostrzegawczy, gaśnica, podnośnik hydrauliczny, 2 kliny pod koła
 - 16) zestaw narzędzi do obsługi pojazdu.
 - 1.3. Nadwozie
 - 1) zabudowa jednokomorowa przeznaczona do zbiórki odpadów z urządzeniem zasypowym tylnym
 - 2) pojemność skrzyni ładunkowej: min 20m³
 - 3) stopień zgniotu odpadów: min. 1:5
 - 4) urządzenie załadunkowe przystosowane do opróżniania pojemników o poj.: 110l, 120l, 240l i 1100l, wyposażone w dodatkowe ramiona dla pojemników 1100l
 - 5) ręczny lub automatyczny mechanizm opróżniania pojemników
 - 6) zawór spustowy do odprowadzania odcieków z odwłoka
 - 7) uszczelnienie zabudowy na całej powierzchni styku z odwłokiem, zapobiegające wyciekom
 - 8) grubość blachy dna wanny załadunkowej: min. 6 mm
 - 9) sterowanie nadwoziem poprzez umieszczony w kabinie kierowcy terminal sterowniczy umożliwiający obsługę poszczególnych funkcji
 - 10) sterowanie umożliwiające automatyczne włączanie i wyłączanie mechanizmu prasowania
 - 11) lampa ostrzegawcza obrotowa (tzw. kogut) montowana na zabudowie
 - 12) 2 lampy robocze boczne
 - 13) 2 lampy robocze z tyłu – na górze zabudowy pojazdu
 - 14) panel sterowniczy po prawej i lewej stronie odwłoka
 - 15) 2 stopnie dla ładowaczy z czujnikami zajętości
 - 16) brzęczyk biegu wstecznego
 - 17) kamera wsteczna
 - 18) oświetlenie, zgodne z przepisami ruchu drogowego

- 19) boczne światła obrysowe
- 20) niski zasyp umożliwiający łatwe - ręczne wrzucanie odpadów, np. wielkogabarytowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do zapewnienia i zorganizowania kompleksowej obsługi pojazdu w zakresie:
 - a) zawierania umów ubezpieczenia,
 - b) wykonywania okresowych przeglądów technicznych, w tym wymiany olejów, płynów, filtrów, itp.
 - c) wykonywania napraw serwisowych i innych napraw,
 - d) rozliczania szkód z ubezpieczeń komunikacyjnych,
 - e) przeprowadzania na swój koszt obowiązkowych badań technicznych samochodu będącego przedmiotem umowy.
3. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z eksploatacją pojazdu, za wyjątkiem kosztów:
 - a) uszkodzeń elementów mechanicznych podwozia jak i zabudowy śmieciarki powstałych z winy kierowców uprawnionych do użytkowania pojazdu w imieniu i na rzecz Zamawiającego,
 - b) wymiany olejów, płynów, filtrów, ogumienia (dotyczy w przypadku uszkodzenia pojazdu powstałych podczas eksploatacji pojazdu),
 - c) paliwa, płynu do spryskiwaczy, wymiany żarówek, piór wycieraczek,
 - d) winiet (e-Toll) oraz innych obciążeń o charakterze publicznoprawnym, które nie były znane w dniu podpisywania umowy i w związku z tym nie zostały wzięte pod uwagę przy kalkulowaniu stawki wynagrodzenia,
 - e) chlapaczy, odtworzenia zagubionych kluczy, tablic rejestracyjnych, dowodu rejestracyjnego i kosztów odtworzenia innych utraconych części wyposażenia pojazdu,
 - f) mandatów karnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na montaż urządzeń GPS, monitorujących aktualną lokalizację, ruch, postoje oraz rozładunek pojazdu w wynajmowanym pojeździe w okresie najmu pojazdu oraz koszy na worki i zbiornika na czystą wodę oraz na montaż kamer
5. Wykonawca zapewni na własny koszt i własnym staraniem, aby pojazd posiadał pełny zakres ubezpieczenia OC, AC i NNW zwalniające Zamawiającego i użytkownika pojazdu od odpowiedzialności w przypadku kolizji i kradzieży.
6. Zamawiający zobowiązany jest do wykonywania własnym kosztem i staraniem obsługi codziennej pojazdu, tj.:
 - a) sprawdzanie poziomu płynu hamulcowego,
 - b) sprawdzanie poziomu oleju w silniku,
 - c) kontrola ciśnienia w ogumieniu i jego stanu,
 - d) sprawdzanie działania światła sygnalizacyjnych, mijania i drogowych,
 - e) uzupełnianie poziomu płynu do spryskiwaczy,
 - f) utrzymywanie pojazdu w należytej czystości.
7. Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem w pełni przeszkoli i wdroży personel obsługi pojazdu.
8. Najem 1 pojazdu typu śmieciarka obejmuje okres **36 miesięcy** od dnia odbioru pojazdu przez Zamawiającego.
9. Dostarczenie przedmiotu najmu, tj. 1 samochodu ciężarowego typu śmieciarka spełniającego wszystkie powyższe wymagania nastąpi nie później niż **do dnia 7 stycznia 2026 r. w godz. 8.00 - 12.00.**

ZAŁĄCZNIK NR I.4

WZÓR UMOWY Umowa Nr ZP/10/N/2025

zawarta w dniu r. w Gubinie (lub zawarta w dacie wskazanej przez znacznik czasu z ostatniego ze złożonych chronologicznie kwalifikowanych podpisów elektronicznych) po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z 11.09.2019 r. Prawo Zamówień Publicznych pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Usług Miejskich Spółka z o.o. z siedzibą w Gubinie, ul. Śląska 36, 66-620 Gubin, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000187366, REGON: 970361280, NIP: 926-10-00-423, zwanym dalej **Zamawiającym**

reprezentowanym przez:

Krzysztofa Sikorę - Prezesa Zarządu

a

zwanym w dalszej części **Wykonawcą**,
reprezentowanym przez:

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie **„Stronami”**, a z osobna **„Stroną”**,
o następującej treści:

§1

DEFINICJE

1. Użyte w niniejszej Umowie wyrażenia mają następujące znaczenia, które obejmować będą zarówno formę liczby pojedynczej, jak i mnogiej definiowanych wyrażen:
 - a) **„Wykonawca”** – osoba (lub osoby) fizyczna lub prawna, inna jednostka organizacyjna, także nieposiadająca osobowości prawnej, a której ustawa przyznaje zdolność prawną, przez którą lub w imieniu której Umowa jest podpisana;
 - b) **„Zamawiający”** – należy przez to rozumieć Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Spółka z o.o. z siedzibą w Gubinie ul. Śląska 36;
 - c) **„Strony”** – oznacza Zamawiającego i Wykonawcę;
 - d) **„Użytkownik”** – pracownik Zamawiającego lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego do użytkowania pojazdu będącego przedmiotem najmu;
 - e) **„Umowa”** – należy przez to rozumieć niniejszą Umowę;
 - f) **„Pojazd”** – pojazd samochodowy wraz z wyposażeniem, stanowiący przedmiot Umowy;
 - g) **„ASO”** – autoryzowana stacja obsługi;
 - h) **„Protokół zdawczo – odbiorczy”** – dokument stanowiący integralną część Umowy, potwierdzający dokonanie odbioru i zwrotu pojazdu przez Zamawiającego;

§ 2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca oświadcza, iż jest właścicielem lub posiada prawo do dysponowania pojazdem oddanym Zamawiającemu do użytkowania w ramach Umowy lub posiada zgodę podmiotu trzeciego do dysponowania pojazdem oraz że prowadzi działalność gospodarczą m.in. w zakresie wynajmu pojazdów samochodowych.
2. Wykonawca oświadcza, że nie istnieją po jego stronie jakiegokolwiek przeszkody prawne oraz faktyczne, które uniemożliwiałyby bądź utrudniały zawarcie lub wykonanie Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do używania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych w Umowie.

§ 3 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa w formie najmu na okres **36** miesięcy, ubezpieczonego w zakresie OC, AC, NNW, samochodu o parametrach technicznych, konstrukcyjnych i funkcjonalnych oraz wymaganiach określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony w ramach Umowy pojazd będzie w pełni sprawny i wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że jako właściciel lub posiadający prawo do dysponowania pojazdem oddaje Zamawiającemu do użytkowania pojazd o parametrach technicznych, konstrukcyjnych i funkcjonalnych oraz wyposażeniu zgodnym ze specyfikacją warunków zamówienia oraz z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Pojazd musi spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20.06.1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. *w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia* (Dz. U. z 2024 r. poz. 502 z późn. zm.), w szczególności spełniać warunki dopuszczające pojazd do ruchu.
5. Pojazd musi posiadać homologację zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym.
6. Zmiany adaptacyjne w pojeździe związane z montażem dodatkowego wyposażenia specjalnego przewidzianego w SWZ, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji dotyczącej pojazdu.
7. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć samochód będący przedmiotem najmu w zakresie OC, AC, NNW, przez okres trwania umowy.

§ 4 OKRES NAJMU

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do upływu okresu **36** miesięcy najmu, liczonego od dnia wydania przedmiotu najmu, co nastąpi zgodnie z §5 ust. 1 i 2.
2. Czas trwania najmu liczy się od daty wydania (odbioru) **pojazdu**. Rozliczenie najmu w przypadku niepełnych miesięcy będzie dokonane proporcjonalnie zgodnie z okresem faktycznego korzystania z pojazdu.

§ 5 ODBIÓR (PRZEKAZANIE) I ZWROT PRZEDMIOTU NAJMU

1. Przekazanie (odbiór/zwrot) przedmiotu Umowy nastąpi w terminie uzgodnionym przez Wykonawcę z Zamawiającym. O przygotowaniu pojazdu do dostawy/odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego z minimum 5 dniowym wyprzedzeniem.

2. Ostateczny termin dostawy pojazdu to **07.01.2026 r.**
3. Za dotrzymanie terminu wydania i zdania pojazdu, objętego Przedmiotem Umowy, przyjmuje się, datę podpisania - bez uwag - przez Strony **Protokołów zdawczo – odbiorczych.**
4. W dniu odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu pojazd, wszelkie atesty (o ile występują), polisę, kopię wyciągu z homologacji, dokumenty potwierdzające zarejestrowanie pojazdu w Polsce, a także książki serwisowe, gwarancyjne i inne dokumenty związane z przedmiotem Umowy pod rygorem odmowy odbioru przedmiotu Umowy oraz dokonać stosownego przeszkolenia w zakresie obsługi pojazdu przez pracowników Zamawiającego.
5. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za odbiór przedmiotu Umowy jest:
 - a) Pan Zbigniew Białkowski tel. 68 455 82 76, email: zbigniew.bialkowski@pumgubin.pl
 - b) Pan/Pani tel., email:
6. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za wydanie przedmiotu Umowy jest:
 - a) Pan/Pani , tel., email:
 - b) Pan/Pani , tel., email:
7. Wykonawca oświadcza, że pojazd, objęty przedmiotem Umowy, w momencie wydania, będzie:
 - a) sprawny technicznie;
 - b) wyposażony właściwie do warunków drogowych i pogody (opony letnie /zimowe, odpowiedni płyn do spryskiwaczy) oraz posiadający wszelkie przynależności, a w szczególności, apteczkę i trójkąt;
 - c) ubezpieczony w zakresie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia;
 - d) zatankowany do pełna;
 - e) umyty z zewnątrz i wysprzątany w środku.
8. Do wydawanego pojazdu Wykonawca dołączy w języku polskim:
 - a) wykaz wyposażenia dodatkowego;
 - b) instrukcję obsługi i wyposażenia w j. polskim;
 - c) dowód rejestracyjny lub jego kopię, a w przypadku dowodu rejestracyjnego tymczasowego dokumenty potwierdzające zarejestrowanie pojazdu;
 - d) polisę ubezpieczeniową w zakresie OC, AC, NNW,
 - e) dwa komplety kluczyków;
 - f) inne dokumenty wymagane przepisami prawa polskiego.
9. Warunkiem dokonania odbioru pojazdu będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w Umowie, w tym w szczególności zgodności z:
 - a) Opiszem przedmiotu zamówienia określonym w Załączniku nr **1**,
 - b) Opiszem zawartym w instrukcji obsługi danego pojazdu,
 - c) Zobowiązaniem Wykonawcy wynikającym z jego oferty.
10. Odbiór pojazdu potwierdzony zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr **3** do Umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej. Protokół ten sporządzony zostanie w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a jeden egzemplarz Zamawiający.
11. Stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru jakiejkolwiek niezgodności przedmiotu Umowy (w szczególności pojazdu lub wymaganej dokumentacji) bądź działań Wykonawcy z postanowieniami Umowy skutkuje odstąpieniem Zamawiającego od dalszego odbioru przedmiotu Umowy do czasu usunięcia przez Wykonawcę tych nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wszelkie niezgodności opisane powyżej, odnotowane zostaną w Protokole zdawczo – odbiorczym. Ponowny odbiór nastąpi po spełnieniu wymogów zawartych w ust. 7 i 8 powyżej. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
12. Zmiana osób o jakich mowa w ust. 5 lub 6 powyżej bądź też zmiany danych teleadresowych tam podanych nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6 SPOSÓB UŻYTKOWANIA POJAZDU

1. Zamawiający zobowiązuje się do używania pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem w sposób nie powodujący obniżenia jego wartości ponad normalne zużycie, a w szczególności do:
 - a) eksploataowania pojazdu zgodnie z zaleceniami producenta określonymi w instrukcji obsługi oraz w warunkach gwarancji Pojazdu;
 - b) zabezpieczenia samochodu przed kradzieżą (każdorazowe zamykanie pojazdu i uruchomienie wszystkich zamontowanych urządzeń antykradzieżowych chroniących pojazd przed kradzieżą (immobilizery, autoalarmy itp.) przy każdym jego opuszczeniu;
 - c) starannego zabezpieczenia poza pojazdem kluczyków oraz dokumentów pojazdu;
 - d) dbania o stan techniczny pojazdu oraz dokonywania obsługi codziennej;
 - e) przestrzegania - przy korzystaniu z pojazdu, obowiązujących przepisów prawa w kraju gdzie pojazd jest używany w tym, w szczególności przepisów prawa ruchu drogowego;
 - f) kontrolowania właściwego poziomu wszystkich płynów;
 - g) w przypadku szkody komunikacyjnej Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Wykonawcę.
2. Wykonawca ma prawo skontrolować poprawność użytkowania pojazdu oraz jego stan techniczny w każdym momencie trwania Umowy, a Zamawiający zobowiązany jest przedstawić przedmiotowy pojazd na każde wezwanie Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego, w uzgodnionym przez Strony terminie.
3. Zamawiający jest zobowiązany do ponoszenia związanych z pojazdem oraz używaniem pojazdu następujących kosztów i opłat:
 - a) Paliwa i płynu do spryskiwaczy;
 - b) Mycia samochodu oraz czyszczenia wnętrza samochodu;
 - c) Montaż, naprawę lub wymianę urządzeń niestanowiących pierwotnego wyposażenia samochodu, zamontowanych przez Zamawiającego (dotyczy również oznakowania samochodu) po uzyskaniu zgody Wykonawcy;
 - d) Koszty opłat parkingowych lub garażowania, płatnych dróg i autostrad.
4. Zamawiający oświadcza, że nie będzie dokonywał samodzielnie żadnych ingerencji w obrębie licznika kilometrów, a w przypadku uszkodzenia lub awarii licznika kilometrów Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę.
5. Wykonawca będzie odpowiadał za wszelkie inne koszty związane z serwisem samochodów wykraczających poza bieżącą eksploatację, w tym wszystkie dopuszczenia oraz badania techniczne jak również inne serwisy np. olejowy.

§ 7 POZOSTAŁE ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich zapytaniach skierowanych do Wykonawcy przez organy lub podmioty trzecie, dotyczących przedmiotu najmu lub w wyniku których jest zobowiązany ujawnić informację o Zamawiającym lub przedmiocie najmu, nie później jednak niż w terminie 10 dni od dnia otrzymania zapytania przez Wykonawcę. Wykonawca jest także zobowiązany do informowania Zamawiającego o zakresie i treści udzielonych tym organom lub podmiotom informacji najpóźniej w dniu następnym po dniu, w którym przekazał informację temu organowi lub podmiotowi trzeciemu, o ile nie będzie to zabronione przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zamawiający zobowiązuje się:
 - a) informować Wykonawcę o ujawnionych wadach Przedmiotu Umowy;
 - b) informować Wykonawcę o wszelkich zapytaniach skierowanych do Zamawiającego przez uprawnione organy, w tym organy ścigania, lub osoby trzecie, dotyczących Przedmiotu Umowy lub w wyniku których jest zobowiązany ujawnić informację o Wykonawcy lub Przedmiocie Umowy, w terminie 10 dni od dnia otrzymania zapytania.

§ 8 WARTOŚĆ UMOWY, WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wartość Umowy wynosi:
 - a) netto: **zł, słownie:**
 - b) brutto: **zł, słownie:**
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu najmu pojazdu wynagrodzenie miesięczne, którego kwota zawiera wszelkie koszty, jakie Zamawiający jest zobowiązany ponieść w związku z realizacją Umowy:
 - a) netto: **zł miesięcznie, słownie:**
 - b) brutto: **zł miesięcznie, słownie:**
3. Wynagrodzenie wykonawcy, o jakim mowa w ust. 2 powyżej obejmuje: Wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszty dostawy i rozładunku pojazdu do miejsca jego odbioru przez Zamawiającego i jego zarejestrowanie oraz ubezpieczenie, zakup opon, pozostałe koszty związane z realizacją Umowy, w tym podatek VAT.
4. Płatność będzie dokonywana przelewem w terminie do **30 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego na adres: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Spółka z o.o., ul. Śląska 36, 66-620 Gubin.
5. Płatność będzie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy nr Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy na każdej wystawionej fakturze i oświadcza, że podany rachunek spełnia wymagania, o których mowa w ustępie powyżej.
8. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. powyżej, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w „białej liście podatników VAT” to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty do momentu:
 - a) wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w „białej liście podatników VAT” i poinformowania o tym fakcie Zamawiającego przez Wykonawcę; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 21 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy, zawartych w „białej liście podatników VAT” i poinformowania o tym Zamawiającego przez Wykonawcę,
 - b) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostaje rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w „białej liście podatników VAT”; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową liczony od dnia dostarczenia korekty faktury, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu.
9. Faktury elektroniczne można przesłać przez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/>).
Adres podmiotu na PEF: NIP 9261000423
Nazwa podmiotu: Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Adres: 66-620 Gubin ul. Śląska 36
NIP: 9261000423
10. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.

11. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że obowiązuje termin określony w umowie.
12. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i że został mu nadany następujący Numer Identyfikacji Podatkowej: **9261000423**.
13. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług i że został mu nadany następujący Numer Identyfikacji Podatkowej
14. Zamawiający może dokonać zapłaty należności w formie metody podzielonej płatności.
15. W przypadku realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w ust. 14, Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek Wykonawcy.
16. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za użytkowanie zamówionego i oddanego do dyspozycji pojazdu.
17. Strony postanawiają, że kwota wymieniona w ust. 1 i 2, jest całkowitą kwotą należną Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Umowy oraz, że wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
18. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9 GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca zapewnia (odpowiedzialność Wykonawcy na zasadzie ryzyka), iż pojazd będzie wolny od wad, będzie zgodny z postanowieniami Umowy oraz będzie spełniać warunki, o których mowa w obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności w ustawie *Prawo o ruchu drogowym* i przepisach wydanych na jej podstawie. W zakresie o jakim mowa w zdaniu poprzednim niniejszego ustępu Zamawiający zwolniony jest od dokonywania jakichkolwiek aktów staranności, a dokonanie odbioru pojazdu bez zastrzeżeń nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności również za wady jawne pojazdu.
2. Codzienne mycie pojazdu w myjni nie może skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji i rękojmi. W przypadku, gdy dla utrzymania gwarancji wymagane będzie przeprowadzenie przeglądów okresowych (gwarancyjnych) we właściwej sieci serwisów, przeglądy te nie będą dodatkowo płatne, a Strony ustalają, że ich koszt został ujęty w wynagrodzeniu Wykonawcy, określonym w Umowie.
Wykonawca odpowiada za wszystkie zespoły i podzespoły pojazdu bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie najmu. Za materiały eksploatacyjne uważa się płyn do spryskiwaczy, pióra wycieraczek, żarówki. W razie stwierdzenia podczas przeglądów gwarancyjnych lub innych konieczności wymiany lub uzupełnienia wskazanych wyżej materiałów eksploatacyjnych Zamawiający będzie uprawniony do dokonania takiej wymiany lub uzupełnienia we własnym zakresie lub w innych serwisach niż serwis wskazany przez Wykonawcę, co nie będzie skutkować utratą ani ograniczeniem gwarancji i rękojmi. Strony dopuszczają, aby uzasadnione i potwierdzone przez Wynajmującego ewentualne drobne poniesione koszty naprawy pojazdu, w tym koszty zakupu materiałów i części zamiennych przez Najemcę, były pomniejszone z opłaty wynagrodzenia miesięcznego najmu.
3. Zgłoszenie o wystąpieniu wady dokonują upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele.
4. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych począwszy od dnia następującego po dniu zgłoszenia wady. Wada jest uznana za usuniętą w dniu, w którym sprawny pojazd został wydany Zamawiającemu. W przypadku, gdy wada nie zostanie usunięta w powyższym terminie, Wykonawca zapewni pojazd zastępczy określony szczegółowo w ust. 8. W przypadku, gdy naprawa przekroczy 2 dni robocze a Wykonawca nie dostarczy pojazdu zastępczego, Zamawiający naliczy karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady. Za okres wyłączenia pojazdu z eksploatacji spowodowanej awarią lub usterką pojazdu uniemożliwiającą korzystanie z przedmiotu najmu,

- miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy jest pomniejszane w sposób proporcjonalny, tj. za każdy dzień wyłączenia pojazdu z użytkowania, tj. od dnia powstania awarii pojazdu podstawowego do dnia wydania sprawnego pojazdu Zamawiającemu lub do dnia zapewnienia przez Wykonawcę pojazdu zastępczego.
5. Zmiany adaptacyjne pojazdu, dotyczące montażu wyposażenia służbowego (urządzeń systemu nawigacji satelitarnej lub kamery) dokonane przez Zamawiającego po konsultacji z podmiotem udzielającym gwarancji, nie mogą powodować utraty ani ograniczenia uprawnień wynikających z fabrycznej gwarancji oraz nie powodują utraty ani ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy za wady przewidzianej umową.
 6. Przeglądy okresowe (gwarancyjne) oraz naprawy w ramach gwarancji realizowane będą w autoryzowanych stacjach obsługi (ASO). W przypadku napraw w ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt i ryzyko transportu pojazdu do stacji obsługi, a po wykonanej naprawie do miejsca używania pojazdu.
 7. Naprawy mogą być realizowane w Siedzibie użytkowania pojazdu tj. ul. Śląska 36, 66-620 Gubin. W przypadku, gdy naprawa jest niemożliwa do wykonania w miejscu użytkowania pojazdu, Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania naprawy w miejscu wskazanym przez podmiot udzielający gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt i ryzyko transportu pojazdu do stacji obsługi, a po wykonanej naprawie do miejsca użytkowania pojazdu.
 8. W przypadku nieusunięcia wady w terminie wskazanym w ust. 4, Zamawiającemu przysługuje na czas dalszej naprawy pojazd zastępczy o parametrach porównywalnych, wynikających ze specyfikacji technicznej pojazdu podstawowego, określonych w umowie, który Wykonawca winien dostarczyć do siedziby Zamawiającego. Samochód zastępczy musi w pełni zapewnić możliwość odbioru odpadów komunalnych, jak w przypadku samochodu podstawowego.
 9. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne zmniejszające użyteczność dostarczonego przedmiotu Umowy. Na potrzeby regulacji niniejszego paragrafu i Umowy Strony zgodnie potwierdzają, iż za wadę pojazdu uznawane będzie również dostarczenie przez Wykonawcę pojazdu niezgodnego z wymaganiami określonymi w Umowie, w tym w szczególności w Załączniku nr 1 do Umowy.
 10. W przypadku sprzeczności zapisów Umowy z zapisami warunków gwarancji udzielanej przez podmiot od którego Wykonawca pozyskał Pojazd lub warunków gwarancji producenta pojazdu wówczas zastosowanie mają zapisy Umowy.
 11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne zmniejszające wartość lub użyteczność dostarczonego przedmiotu Umowy, chyba że wady zostały spowodowane przez Zamawiającego.

§ 10 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 10% wartości Umowy netto, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt a) Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy w całości przed wydaniem pojazdu z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy albo 10% iloczynu wartości, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt a) i pozostałej liczby miesięcy trwania umowy, zaokrąglanej w górę, z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
 - b) 0,2% wartości Umowy netto o której mowa w § 8 ust. 1 pkt a) Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu pojazdu w terminie, o którym mowa w § 5 ust 2 Umowy.
 - c) 0,1% wartości Umowy netto o której mowa w § 8 ust. 1 pkt a) Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady w terminie wynikającym z § 9 ust. 4 Umowy, przy czym kara nie jest należna za dni zwłoki, w których Wykonawca zapewnił pojazd zastępczy określony szczegółowo w § 9 ust. 8,
 - d) za nieprzedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii każdej umowy o podwykonawstwo lub każdej jej zmiany – w wysokości 1% wartości Umowy netto, o której mowa w § 8 ust.1 pkt a) Umowy, za każdy stwierdzony przypadek,

- e) za brak uregulowania w umowie o podwykonawstwo terminu zapłaty o którym mowa w § 12 ust. 3 Umowy, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego – w wysokości 1% wartości Umowy netto o której mowa w §8 ust.1 pkt a) Umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
- f) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w umowie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki.
- 2. Zapłata kwot określonych w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy lub usunięcia wady.
- 3. Jeżeli Zamawiający zleci zastępcze usunięcie wady podmiotowi trzeciemu, kara umowna za zwłokę w realizacji przez Wykonawcę ciężącego na nim obowiązku Umownego będzie naliczana do momentu usunięcia wady przez tenże podmiot trzeci.
- 4. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej Zamawiającego.
- 5. Niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości pełnej szkody, na zasadach ogólnych (art. 484 kodeksu cywilnego).
- 6. Łączna wartość kar umownych, których może dochodzić strona wynosi 30% wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust. 1 pkt b Umowy.

§11 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte, a w tym terminowe wykonanie przedmiotu Umowy.
- 2. Za działania lub zaniechania osób trzecich, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca odpowiada jak za swoje własne działania lub zaniechania.
- 3. Strony są zwolnione od odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w przypadku gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń określanych jako siła wyższa.
- 4. Dla potrzeb Umowy pojęcie siły wyższej oznacza zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Strony powołującej się na wypadek siły wyższej, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia. Pojęcie siły wyższej nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niedołożenia przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 §2 kodeksu cywilnego.
- 5. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana zawiadomić niezwłocznie drugą stronę na piśmie, zarówno o zaistnieniu jak i ustaniu okoliczności uznawanych za siłę wyższą oraz do przedstawienia w terminie 3 dni po ustąpieniu stanu siły wyższej dowodów potwierdzających ich wystąpienie.

§ 12 PODWYKONAWCY

- 1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji części przedmiotu Umowy.
- 2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
- 3. W umowie z podwykonawcą Wykonawca obowiązany jest uwzględnić termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy bądź usługi.
- 4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy brutto określonej w § 8 ust.1 pkt b Umowy. Wyłączenie, o którym mowa

- w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.
5. W przypadku, o którym mowa w ust.4 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust.3 powyżej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z udziału podwykonawcy w realizacji części zamówienia dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie Postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 13 ZAKAZ CESJI

1. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizowanej Umowy nie mogą bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, być przeniesione przez wierzyciela na osoby trzecie (art.509 § 1 K.C.).
2. Wykonawca nie może przenosić praw i/lub obowiązków wynikających z Umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej pod rygorem nieważności.
3. Przelew wierzytelności lub wejście w prawa wierzyciela w inny sposób, dokonane z naruszeniem niniejszego postanowienia jest bezskuteczne w stosunku do Zamawiającego.
4. Wszelkie zastrzeżenia zawarte w Umowie i stanowiące jej integralną część, nie mogą być interpretowane jako odstąpienie od obowiązku wyrażenia zgody, o której mowa w ust.1 powyżej.

§14 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w *Kodeksie cywilnym*, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części, według swego wyboru, również w następujących przypadkach i terminach:
 - a) Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją całości lub części przedmiotu Umowy (w tym jakiegokolwiek jego części) – odstąpienie w terminie 30 dni od upływu terminu dostawy określonego zgodnie z § 5 ust. 2 Umowy,
 - b) Wykonawca naruszy postanowienia Umowy, w szczególności dostarcza przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami Umowy (w tym gdy Wykonawca dostarczy pojazd niezgodny z wymaganiami określonymi w Umowie, w tym w szczególności w Załączniku nr 1 do Umowy), mimo wezwania Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczenia mu w tym celu przez Zamawiającego odpowiedniego, nie krótszego niż 7 dni, terminu - odstąpienie w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu,
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności, powodująca że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust.2 lit.c) powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 2 lit. a) i b) niniejszego paragrafu będzie traktowane jako rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy z sankcjami przewidzianymi w § 10 ust. 1 pkt a) Umowy.
5. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Odstąpienie od umowy nie powoduje odpowiedzialności odszkodowawczej Zamawiającego w związku ze skróceniem okresu obowiązywania Umowy.
7. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Stron prawa do roszczeń powstałych w okresie jej obowiązywania jak w szczególności kary umowne, odszkodowania i inne.

§ 15 PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zamawiający wyznacza Przedstawicieli Zamawiającego upoważnionych do realizacji umowy:
 - 1) Zbigniew Białkowski, tel. 68 455 82 76, e-mail zbigniew.bialkowski@pumgubin.pl
 - 2) _____ – _____, telefon do kontaktu _____, e-mail _____,
2. Wykonawca wyznacza Przedstawicieli Wykonawcy upoważnionych do realizacji umowy:
 - 1) _____ – _____, telefon do kontaktu _____, e-mail _____,
 - 2) _____ – _____, telefon do kontaktu _____, e-mail _____,
3. Zmiany osób upoważnionych do realizacji umowy lub ich danych kontaktowych wskazanych nie wymagają zmiany umowy i są skuteczne wobec drugiej Strony z chwilą doręczenia jej pisemnego, pod rygorem nieważności, oświadczenia o zmianie osób upoważnionych lub ich danych kontaktowych.
4. Z zastrzeżeniem ustępu kolejnego, oświadczenia kierowane przez osoby i do osób wskazanych w niniejszym paragrafie traktowane są jak kierowane przez strony i do stron.
5. Osoby wskazane w niniejszym paragrafie nie są umocowane do wypowiedzenia umowy, jej rozwiązania, odstąpienia od niej lub jej aneksowania, a także nie są umocowane do otrzymywania oświadczeń woli w imieniu stron w tym zakresie, o ile takie umocowanie nie wynika z pełnomocnictwa, przepisów prawa lub innej podstawy.
6. Ilekroć jest mowa w Umowie o powiadomieniach, zawiadomieniach, informowaniu i innych podobnych czynnościach, Strona wykonująca taką czynność dokonuje jej w formie e-mailowej lub pisemnej, chyba że postanowienie umowy stanowi inaczej.
7. W przypadku komunikacji w formie e-mailowej, wiadomość uznana jest za doręczoną w momencie, w którym odbiorca przesłał potwierdzenie jej otrzymania. W przypadku braku

§ 16

ZMIANY W UMOWIE W ZAKRESIE Z ART. 436 PKT 4) LIT. B I ART. 439 PZP

1. Zgodnie z art. 436 pkt 4) lit. b ustawy Pzp, Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy niniejszej umowy w przypadku wprowadzenia zmian w:
 - 1) stawce podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasadach gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
2. W przypadku wprowadzenia zmian w stawce podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
 - 1) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne

- wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zmianą stawki podatku oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tego podatku wpłynęła na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego następującego po miesiącu, w którym weszły w życie zmiany w przepisach prawa dotyczące podwyższenia stawki podatków;
- 2) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Na pisemny wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie do 14 dni od przekazania wniosku kalkulację kosztów obrazującą wpływ zmiany stawek na koszt wykonania zamówienia. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, następującego po miesiącu, w którym weszły w życie zmiany w przepisach prawa dotyczące obniżenia stawki podatków. Zmiana następuje aneksem do umowy.
 3. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
 - 1) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tego wynagrodzenia wpłynie na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze aneksu w formie pisemnej o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia z uwagi na zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej może nastąpić nie wcześniej niż od dnia **01.01.2027r.**
 - 2) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w formie pisemnej w terminie do 28 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób obniżenie minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania. Zamawiający przygotuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca niełoży Zamawiającemu zestawienia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony do przygotowania aneksu zgodnie z danymi przez siebie posiadanymi. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły w życie przepisy prawa dotyczące obniżenia minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
 4. W przypadku zmiany wysokości zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
 - 1) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianą powyższych zasad

- oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tych zasad wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
- 2) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w terminie do 28 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób zmiana powyższych zasad wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania. Zamawiający przygotuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie złoży Zamawiającemu zestawienia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony do przygotowania aneksu zgodnie z danymi przez siebie posiadanymi. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły w życie przepisy prawa dotyczące obniżenia minimalnego wynagrodzenia.
 5. Zmiany wynagrodzenia na wniosek Wykonawcy mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w stosunku do niewykonanej części umowy w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył w tym celu szczegółową kalkulację wraz z załączeniem dowodów w postaci między innymi kopii umów o pracę i/lub umów cywilnoprawnych. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.
 6. Strony, zgodnie z art. 439 ustawy Pzp przewidują zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w wypadku udokumentowanych zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy o co najmniej 10% względem poziomu tych cen lub kosztów, jakie były brane pod uwagę przez Wykonawcę przy sporządzaniu oferty stanowiącej podstawę zawarcia umowy. Pierwsza zmiana wynagrodzenia nie może nastąpić wcześniej niż po 12 miesiącach od dnia zawarcia niniejszej umowy. Kolejne zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, jeśli będą uzasadnione, nie będą dokonywane częściej niż co 12 miesięcy od daty poprzedniej zmiany. W celu wykazania wpływu tych zmian na koszty wykonania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany cen materiałów i kosztów oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po zmianie, oraz wskaże kwotę, o jaką Wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności przez zaakceptowanie wskazanej przez Wykonawcę kwoty lub przez zgłoszenie zastrzeżeń lub żądanie wyjaśnień, co do poszczególnych elementów kalkulacji.
 7. Zmiany cen lub kosztów, o których mowa wyżej ustalane będą z uwzględnieniem odpowiednich wskaźników tych pozycji ogłaszanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
 8. Na skutek dokonanych zmian, o których mowa w niniejszym paragrafie wynagrodzenie Wykonawcy może zostać maksymalnie zwiększone o 5% pierwotnej wartości wynagrodzenia brutto.
 9. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody, chyba że niniejsza umowa lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
 10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
 11. Zmiany muszą być uzasadnione przez Stronę która je proponuje i zaakceptowane przez drugą Stronę.

12. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały w formie aneksów sporządzanych w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

POZOSTAŁE ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty, w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu stron,
 - 2) nastąpi zmiana w interpretacjach przepisów prawnych, księgowych lub skarbowych w szczególności wydanych przez skarbowe podmioty państwowe, lub też przez zewnętrzne instytucje audytorskie i prawne, które to opinie będą wymagały dostosowania umowy w celu uzyskania zgodności z charakterem Umowy, bez zmiany ceny lub wynagrodzenia,
 - 3) zaistnienia w trakcie realizacji Umowy okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie złożenia oferty i były niezależne od niego (np. zaprzestanie przez wytwórcę produkcji materiałów do zaoferowanego przedmiotu umowy, w miejsce których wytwórca wprowadził materiały inne lub o innym oznaczeniu, itp.), co skutkowałoby brakiem możliwości dalszej realizacji umowy na dotychczasowych warunkach. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zaproponowania Zamawiającemu materiałów o co najmniej takich samych cechach, co materiały określone pierwotnie. Każda taka zmiana będzie wymagała pisemnej zgody Zamawiającego, w tym także bez podwyższenia ceny i wynagrodzenia,
 - 4) zaistnienie możliwości wprowadzenia lepszych rozwiązań technologicznych lub lepszych materiałów w przedmiocie umowy, w stosunku do zaproponowanych, jeśli nowe rozwiązania są korzystne dla Zamawiającego (co oceni Zamawiający); wykonanie ww. dostaw nie może wpływać na zwiększenie wysokości ceny lub wynagrodzenia, przy czym mogą one ulec zmniejszeniu,
 - 5) wystąpienie siły wyższej rozumianej, jako zdarzenie o nikłym stopniu prawdopodobieństwa jego pojawienia się w określonej sytuacji, zdarzenie nieuchronne oraz w danym układzie stosunków niemożliwe do przewidzenia, zewnętrzne w stosunku do stron, którym nie można było zapobiec, czyli innymi słowy przemożne, zjawisko, które ze względu na tkwiącą w nim moc oddziaływania nie było przed nim, a ściślej – przed jego skutkami – żadnej obrony (np. klęski żywiołowe, wojny, rewolucje, embarga przewozowe, katastrofy, znaczne anomalie pogodowe, strajki generalne lub lokalne, pandemie, epidemie, itp.),
 - 6) wystąpią omyłki pisarskie i rachunkowe w treści umowy,
 - 7) konieczne będą zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w takim przypadku wniosek Wykonawcy o dokonanie ewentualnej zmiany Umowy będzie musiał być uzasadniony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego, obejmując one w szczególności:
 - a) wystąpienie przyczyn technicznych niezawinionych przez Wykonawcę, związanych w szczególności z okresowym brakiem dostępności u producenta lub wstrzymaniem produkcji materiałów niezbędnych do dostarczenia kompletnego przedmiotu umowy,
 - b) wystąpienia siły wyższej określonej powyżej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty, w zakresie podwykonawstwa:
 - 1) rezygnacja z podwykonawstwa dla tej części zamówienia, która została wskazana przez Wykonawcę w ofercie iż będzie realizowana przez podwykonawcę, zmiana podwykonawcy wskazanego do realizacji części zamówienia na innego podwykonawcę, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców,

- 2) wystąpienie konieczności i uzasadnionego przypadku realizacji przez podwykonawcę części zamówienia, której wykonawca nie wskazał w ofercie, że powierzy jej wykonanie podwykonawcy odbędzie się za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców,
 - 3) wystąpienie konieczności i uzasadnionego przypadku zmiany podwykonawcy (podmiotu) na którego zasoby powoływał się Wykonawca na etapie postępowania przetargowego i wskazanego do realizacji części zamówienia na innego podwykonawcę, z zachowaniem zasad opisanych w SWZ odbędzie się za zgodą Zamawiającego pod warunkiem, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podwykonawca i nie podlega wykluczeniu
- Przesłanki te mają zastosowanie w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w zakresie zmiany podmiotu realizującego zamówienie w szczególności jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie (konsorcja, spółki cywilne) i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, np. w przypadku gdyby została ogłoszona upadłość lub zastała otwarta likwidacja jednego lub kilku podmiotów. W takim przypadku dopuszcza się za zgodą Zamawiającego, przejęcie obowiązków Wykonawcy umowy na niezmienionych warunkach.
 4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w zakresie zmiany podmiotu realizującego zamówienie gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę w wyniku sukcesji, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
 5. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania umowy za porozumieniem stron:
 - 1) Rozwiązanie za porozumieniem stron umowy w całości lub części wraz z dokonaniem pomiędzy stronami rozliczenia umowy:
 - a) w szczególności w przypadku gdy w toku wykonania przedmiotu umowy okaże się że jego dokończenie byłoby niemożliwe, niezasadne, niecelowe ze względów technicznych, społecznych, ekonomicznych lub innych istotnych z punktu widzenia Zamawiającego, Wykonawcy lub interesu społecznego, publicznego;
 - b) w przypadku stwierdzenia technicznej niemożliwości wykonania przedmiotu umowy lub zwiększenia kosztów jego wykonania lub znacznego pogorszenia się sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy, ogłoszenia upadłości, likwidacji lub wystąpienia innych przeszkód natury ekonomiczno-prawnych zwiększających ryzyko nienależytego wykonania, niecelowego, niezasadnego.
 - 2) Rozwiązanie za porozumieniem stron umowy w przypadku zaistnienia innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ.
 6. Zmiany te muszą być uzasadnione przez Stronę która je proponuje i zaakceptowane przez drugą Stronę. Wystąpienie okoliczności będących podstawą do zmian nie stanowi zobowiązania Stron do zmiany umowy.
 7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian które przed wprowadzeniem do umowy wymagają zgodnej akceptacji stron umowy.
 8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą się odbywały w formie aneksów sporządzanych za zgodą obu Stron.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie adresu, numerów telefonów i faksów. W przypadku nie wywiązania się jednej ze Stron z tego obowiązku, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres uważana będzie za doręczoną.
2. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje prawnie chronione, uzyskane w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy, w szczególności stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa prowadzonego przez Zamawiającego w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), w tym nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa.
3. Przez dni robocze na gruncie Umowy należy rozumieć dni przypadające w okresie od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. W zakresie nieuregulowanym w umowie, stosuje się do niej odpowiednio postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego umowa została zawarta, przy czym w razie wątpliwości postanowienia umowy mają pierwszeństwo.
5. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę, a także o wszelkich innych istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację niniejszej umowy. Zobowiązanie zostanie wykonane niezwłocznie, lecz nie później niż 7 dni od zaistnienia okoliczności będącej przedmiotem niniejszego zobowiązania.
6. Wszelkie sprawy sporne wynikające z Umowy Strony oddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część, z zastrzeżeniem iż Ogólne Warunki Najmu odnoszące się do przedmiotu Umowy, a obowiązujące u Wykonawcy będą miały zastosowanie w takim zakresie w jakim nie będą stały w sprzeczności z postanowieniami Umowy (w przypadku sprzeczności pierwszeństwo mają postanowienia Umowy).
- a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
- b) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.
- c) Załącznik nr 3 – wzór Protokołu zdawczo – odbiorczego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 3 do umowy Nr z dnia 202... r.

Gubin, dnia 202... r.

**Protokół zdawczo – odbiorczy
(wzór)**

z przekazania i przyjęcia 1 pojazdu ciężarowego typu śmieciarka na podwoziu

.....
przez dostawcę

.....
dla Przedsiębiorstwa Usług Miejskich Sp. z o.o. w Gubinie, ul. Ślaska 36,
w związku z umową Nr zawartą w dniu 202... r.
na „Najem 1 pojazdu - samochodu ciężarowego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów
komunalnych w Gubinie” na okres 36 miesięcy

spisany w dniu 202... r. w Gubinie przy ul. Ślaskiej 36 o godz.

w obecności:

1. Przekazujący -
2. Przyjmujący:
 - Zbigniew Białkowski – kierownik działu nieczystości Przedsiębiorstwa Usług Miejskich Spółka z o.o. z siedzibą w Gubinie przy ul. Ślaskiej 36
 -
 -

w sprawie: **przekazania** 1 pojazdu – samochodu ciężarowego typu śmieciarka na podwoziu

.....
z zabudową

1. Przedmiotem przekazania i przyjęcia jest 1 pojazd – samochód ciężarowy typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych na potrzeby Przedsiębiorstwa Usług Miejskich Spółka z o.o. w Gubinie, spełniający poniższe parametry techniczne:
 - 1.1. Rok produkcji pojazdu:
 - 1.2. Podwozie
 - 1) norma emisji spalin:
 - 2) liczba osi: 3
 - 3) dopuszczalna masa całkowita pojazdu:
 - 4) ładowność pojazdu:
 - 5) blokada mechanizmu różnicowego osi napędowej
 - 6) moc silnika:
 - 7) zbiornik paliwa o pojemności
 - 8) zbiornik płynu AdBlue:
 - 9) skrzynia biegów:
 - 10) hamulec postojowy
 - 11) kabina: 3- osobowa
 - 12) fotel kierowcy: pneumatyczny
 - 13) wyświetlacz z komputerem pokładowym w języku polskim
 - 14) klimatyzacja
 - 15) apteczka, trójkąt ostrzegawczy, gaśnica, podnośnik hydrauliczny, 2 kliny pod koła

- 16) zestaw narzędzi do obsługi pojazdu.
- 1.3. Nadwozie
 - 1) zabudowa jednokomorowa przeznaczona do zbiórki odpadów z urządzeniem zasypowym tylnym
 - 2) pojemność skrzyni ładunkowej:
 - 3) stopień zgniotu odpadów:
 - 4) urządzenie ładownicze przystosowane do opróżniania pojemników o poj.: 110l, 120l, 240l i 1100l, wyposażone w dodatkowe ramiona dla pojemników 1100l
 - 5) mechanizm opróżniania pojemników
 - 6) zawór spustowy do odprowadzania odcieków z odwłoka
 - 7) uszczelnienie zabudowy na całej powierzchni styku z odwłokiem, zapobiegające wyciekom
 - 8) grubość blachy dna wanny ładunkowej:
 - 9) sterowanie nadwoziem poprzez umieszczony w kabinie kierowcy terminal sterowniczy umożliwiający obsługę poszczególnych funkcji
 - 10) sterowanie umożliwiające automatyczne włączanie i wyłączanie mechanizmu prasowania
 - 11) lampa ostrzegawcza obrotowa (tzw. kogut) montowana na zabudowie
 - 12) 2 lampy robocze boczne
 - 13) 2 lampy robocze z tyłu – na górze zabudowy pojazdu
 - 14) panel sterowniczy po prawej i lewej stronie odwłoka
 - 15) 2 stopnie dla ładowaczy z czujnikami zajętości
 - 16) brzączyk biegu wstecznego
 - 17) kamera wsteczna
 - 18) oświetlenie, zgodne z przepisami ruchu drogowego
 - 19) boczne światła obrysowe
 - 20) niski zasyp umożliwiający łatwe - ręczne wrzucanie odpadów, np. wielkogabarytowych.

2. Pozostałe parametry i dane techniczne pojazdu:

Marka, typ podwozia:	
Numer rejestracyjny:	
Numer VIN	
Typ zabudowy Numer fabryczny	
Wydano wraz z pojazdem następujące dokumenty
Stan paliwa – ilość	
Stan ADE BLUE - ilość	
Stan przebiegu pojazdu	
Uwagi:

3. Przeszkolono następujących kierowców:

- 1)
- 2)
- 3)

4. Przeszkolono następujących pracowników obsługi – ładowaczy:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

5. Pojazd przekazano dnia: 202... r. o godz.

Dla firmy:

Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o.
ul. Śląska 36, 66-620 Gubin

Na tym protokół zakończono i po przeczytaniu podpisano w kolejności jak niżej:

1.
2.
3.
4.

Osoba przekazująca pojazd:

.....
(data i podpis)

Gubin, dnia202... r.

Osoba odbierająca pojazd:

.....
(data i podpis)

Gubin, dnia202... r.

ZAŁĄCZNIK NR II.1

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia klasycznego (nr ref. ZP/10/N/2025) pn. **Najem 1 pojazdu - samochodu ciężarowego typu śmieciarka do odbioru i transportu odpadów komunalnych** przedstawiam/ my:

WYKAZ DOSTAW¹⁹

wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat (liczonych wstecz od dnia upływu terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz dowody²⁰ (stanowiące załącznik do niniejszego wykazu) określające czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Lp.	Nazwa zadania	Opis zakresu ²¹ potwierdzającego spełnienie warunku pkt 5.1.1 SWZ	Okres (data) wykonania	Podmiot (odbiorca), na rzecz którego dostawa została wykonana	Uwagi ²²
1	2	3	4	5	6
1					
2					
(...)					

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

dnia

¹⁹ Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 5.1.1. SWZ; Wykaz należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

²⁰ Szczegółowe wymagania w zakresie dowodów określa pkt 6.6. SWZ

²¹ Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 5.1.1. SWZ; Należy wyodrębnić wartość lub zakres wykonanych dostaw spełniających wymagania pkt 5.1.1. SWZ, jeżeli Wykonawca wykonał je w ramach innych wielozakresowych zadań. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie zdobyte wspólnie z innymi Wykonawcami należy podać wyłącznie wartość i zakres dostaw, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył

²² W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania pkt 9.3. SWZ.